

**ПЛАН РАБОТЫ
ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ
на 2025-2026 учебный год филиала Боровичского медицинского
колледжа имени Героя Советского Союза А.А. Кокорина в г. Старая
Русса**

Цель:

содействие выпускникам колледжа в эффективном трудоустройстве через создание условий для выполнения целевого показателя 62,4 % трудоустройства по специальности.

Задачи:

- способствовать установлению и развитию партнерских отношений между колледжем и организациями здравоохранения, организациями в сфере трудоустройства выпускников;
- содействовать установлению и расширению обратных связей между колледжем и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов;
- предоставлять обучающимся и выпускникам колледжа информацию о спросе и предложении на рынке труда, о потенциальных работодателях и имеющихся у них вакансиях, а также о требованиях работодателей к соискателям данных вакансий;
- реализовывать программы различных мероприятий (конференции, семинары, выставки, ярмарки, конкурсы и т.д.), способствующих трудоустройству выпускников.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1. Организационно – аналитическая деятельность и обеспечение информационной активности				
1.1.	Формирование состава комиссии по трудоустройству	сентябрь	Зав. филиалом	

1.2.	Разработка и утверждение плана работы комиссии на	сентябрь	Зав. отделениями	
1.3.	Актуализация данных о деятельности комиссии на официальном сайте колледжа	До 10 октября	Зав. отделениями	
1.4.	Актуализация персонифицированных данных выпускников 2025 года, целевой показатель 90%	В течение года	Зав. отделениями	
1.5	Размещение актуальной информации о возможностях трудоустройства, поиска работы для выпускников в социальных сетях	В течение года	Зав. отделениями	
1.6	Мониторинг трудоустройства выпускников	В течение года	Зав. отделениями	
1.7	Мониторинг временного трудоустройства студентов в учебное время	В течение года	Зав. отделениями	
2. Методическая деятельность комиссии				
2.1	Взаимодействие с ЦОПП Новгородской области	В течение года	Зав. отделениями	
2.2	Участие в семинарах, конференциях сотрудников колледжа по вопросам трудоустройства выпускников,	В течение года	Члены центра карьеры	

	проводимых и рекомендованных ЦООП			
2.3	Организация работы по оформлению стенда с информацией по трудоустройству	До 10.10.2025	Зав. отделениями	
3. Профорientационная поддержка выпускников				
3.1	Индивидуальное консультирование студентов по вопросам карьерного проектирования, состояния рынка труда, составления резюме, подготовки к собеседованию.	В течение года	Члены центра карьеры	
3.2	Участие выпускников в днях карьеры, городских ярмарках профессий	В течение года	Зав. отделениями	
3.3	Организация встреч выпускников с потенциальными работодателями	В течение года	Зав. отделениями	
3.4	Посещение отделения службы занятости населения Старорусского района	В течение года	Зав. отделениями	
3.5	Обновление и размещение информации о вакансиях	В течение года	Зав. отделениями	
4. Взаимодействие с работодателями, социальными партнерами колледжа				
4.1.	Организация цикла профорientационных мероприятий совместно со службой занятости населения Старорусского муниципального района	В течение года	Зав. отделениями	

4.2	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в медицинской отрасли Новгородской области	В течение года	Члены центра карьеры	
4.3	Организация производственной практики студентов с последующим трудоустройством	В течение года	Заведующий практическим обучением, Зав. отделениями	
4.4	Трудоустройство выпускников 2025-2026 учебного года, выдача приглашений в медицинские организации.	В течение года	Члены центра карьеры	