

Договор № 5  
об организации практической подготовки обучающихся между  
областным государственным автономным  
профессиональным образовательным учреждением  
«Боровичский медицинский колледж имени А.А.Кокорина» и  
государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения  
«Боровичская станция переливания крови»

г. Боровичи

« 25 » мая 20 17 г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Боровичский медицинский колледж имени А.А.Кокорина», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24 декабря 2015 г. серия 53ЛО1 № 0000765, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области, в лице директора колледжа Щетинкина Юрия Александровича, действующего на основании Устава (далее – Колледж), с одной стороны, и государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Боровичская станция переливания крови» (далее - БСПК), осуществляющее медицинскую (фармацевтическую) деятельность на основании лицензии от 14 апреля 2014 года № ЛО-53-01-000711, выданной Департаментом здравоохранения Новгородской области, в лице главного врача Кондрацкой Ларисы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1. Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:
  - организации и проведению практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование, а также дополнительное профессиональное образование (далее – обучающиеся);
  - осуществлению в рамках практической подготовки обучающихся медицинской деятельности педагогическими и научными работниками Колледжа, имеющими сертификат специалиста либо свидетельство об аккредитации специалиста (далее – работники).
2. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

### II. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

3. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности:

- по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»: профилактическая деятельность, диагностическая деятельность, лечебная деятельность, оказание неотложной помощи, медико-реабилитационная деятельность, организационно-аналитическая деятельность;

- по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»: проведение профилактических мероприятий, участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях, выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными;

- по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика»: проведение лабораторных общеклинических, гематологических, биохимических, микробиологических и иммунологических, гистологических и санитарно-гигиенических исследований.

4. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебными планами Колледжа:

- по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» - 3 года 10 месяцев;

- по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» - 3 года 10 месяцев;

- по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика» - 2 года 10 месяцев.

5. Количество обучающихся составляет:

- по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» - 100 человек;

- по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» - 100 человек;

- по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика» - 25 человек.

6. Перечень работников, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами.

7. Работники осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

Порядок участия каждого работника в оказании медицинской помощи, включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору и доводится Колледжем до сведения работника под роспись.

8. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях БСПК, перечень которых согласуется Сторонами.

9. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами.

10. Помещения и медицинская техника (оборудование), лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее – имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет БСПК.

### **III. Взаимодействие сторон**

11. Колледж обязуется:

11.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- осуществляет контроль, и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником БСПК, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.2. Сообщить в БСПК не позднее 3-х дней с даты начала практического обучения, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

11.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в 3-х дневный срок сообщить об этом в БСПК.

11.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

11.5. Предоставить в БСПК заверенные уполномоченным лицом Колледжа копии документов, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) в течение 3-х дней с даты заключения настоящего Договора и внесения изменений в указанные документы.

11.6. БСПК при осуществлении работниками медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

11.7. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками:

- условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;
- правил внутреннего трудового распорядка, установленного в БСПК;
- правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.8. Обеспечить неразглашение работниками и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

11.9. Рассматривать представленную руководителем БСПК информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками, в том числе при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

11.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь БСПК в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

12. ЦРБ обязуется:

12.1. Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Колледжу, не позднее 3 дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

12.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в 3-х дневный срок сообщить об этом в Колледж.

12.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

12.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 11.4. настоящего Договора.

12.5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

12.6. Предоставить Колледжу право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 11.7. настоящего Договора.

12.7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Колледжем, имущества.

12.8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Колледжа.

12.9. Обеспечивать участие работников и обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

12.10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

12.11. Информировать руководителя Колледжа о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой работниками, в том числе при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

12.12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки

обучающихся, и сообщить руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

13. Колледж имеет право:

13.1. Запрашивать в БСПК информацию о практической подготовке обучающихся, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи работниками и (или) при участии обучающихся.

13.2. Допускать работников БСПК к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. № 637н «Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование».

14. БСПК имеет право:

14.1. Запрашивать документы об образовании работников, а также сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

14.2. Не допускать к медицинской деятельности работников, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификата специалиста.

14.3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

14.4. Ходатайствовать перед руководителем Колледжа об отстранении работника и (или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

14.5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Колледжа, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

#### **IV. Срок действия договора**

15. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **V. Ответственность Сторон**

16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Особые условия**

17. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## VII. Место нахождения и реквизиты Сторон

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Боровичский медицинский колледж имени  
А.А.Кокорина»

Сокращенное наименование: ОГЛ ПОУ БМК  
г. Боровичи, Новгородская область,  
ул. Коммунарная д.2/25

ИНН 5320015894

КПП 532001001

БИК 044959001

р/сч. 40601810600001000001 отделение

НОВГОРОД г. Великий Новгород

Тел./факс (881664) 4-21-07, 4-19-91

Директор колледжа

Щетинкин Юрий Александрович



Государственное областное бюджетное  
учреждение здравоохранения «Боровичская  
станция переливания крови»  
Сокращенное наименование: ГОБУЗ «БСПК»

г. Боровичи, Новгородская область, ул.  
Подбельского, д.23

ИНН 5320001034

КПП 532001001

Тел. 8 (81664) 4-31-79

Главный врач ГОБУЗ «БСПК»

Кондрацкая Лариса Анатольевна

