

Министерство образования Новгородской области

Утверждаю

И.о. директора

Никитина Евгения Владимировна

Педагогическим советом ОГАПОУ  
"Боровичский медицинский колледж имени  
Героя Советского Союза А.А.Кокорина"  
Протокол № 1 от 28.08.2025

28.08.2025

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Боровичский медицинский колледж имени  
Героя Советского Союза А.А. Кокорина"  
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

33.02.01

Фармация

код

наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Фармацевт

форма обучения

Очно-заочная

Срок получения образования по ОП

2г 4м

год начала подготовки по УП 2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 13.07.2021

№ 449

### Виды деятельности

Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов  
медицинского и ветеринарного

Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных  
организаций



№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1				
2				
3				
4				



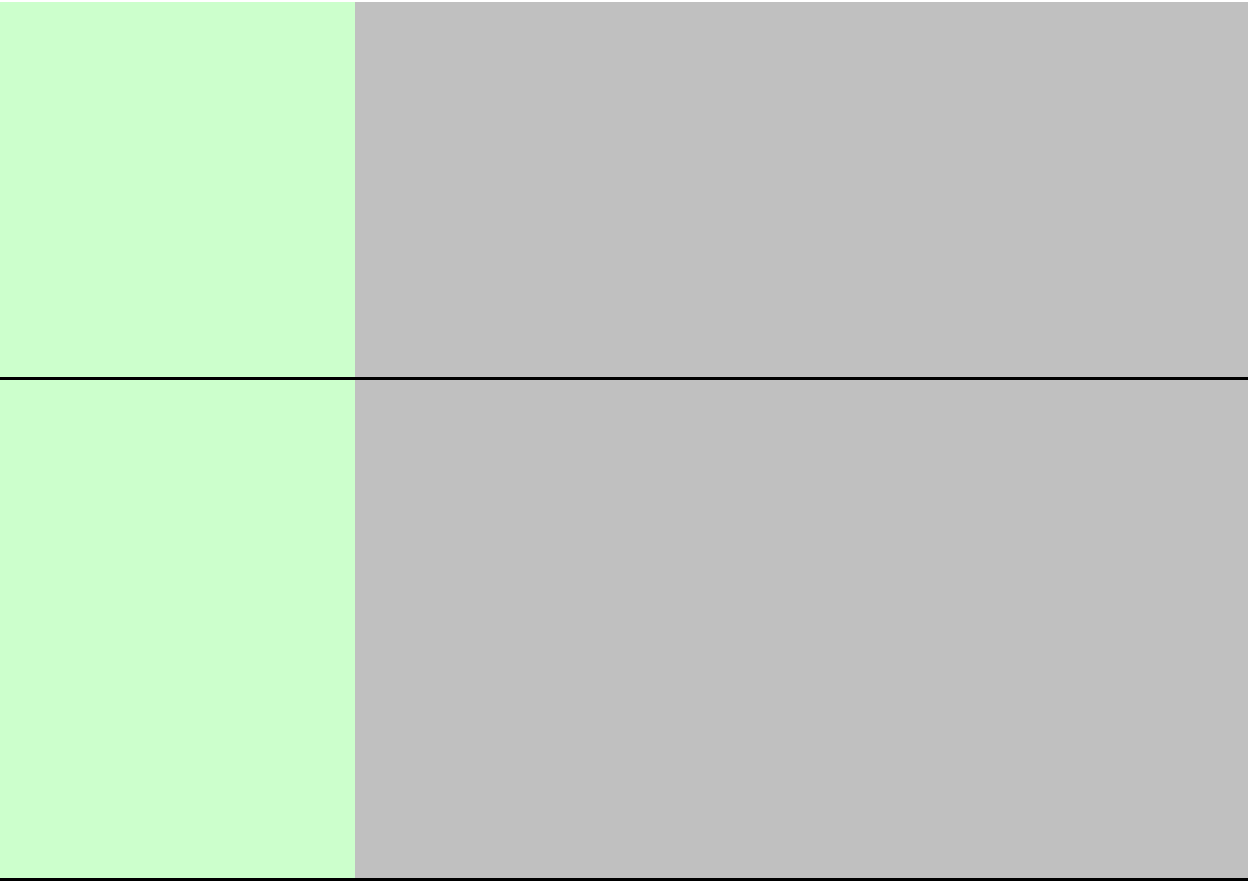
8				
9				
10				
11				



16	
17	
18	

19

20



Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;
ПК 2.4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;
ПК 2.5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.



№	Наименование
1	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	Кабинет математических и естественнонаучных дисциплин
3	Кабинет иностранных языков
4	Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией
5	Кабинет анатомии и физиологии человека
6	Кабинет основ патологии
7	Кабинет ботаники
8	Кабинет микробиологии и иммунологии
9	Кабинет безопасности жизнедеятельности
10	Кабинет органической химии
11	Кабинет информационных технологий
12	Лаборатория организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов
13	Лаборатория лекарствоведения с основами фармакологии
14	Лаборатория лекарствоведения с основами фармакогнозии
15	Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм
16	Спортивный комплекс: спортивный зал
17	Библиотека

<b>Пояснения</b>		
Настоящий учебный план разработан на основе ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация - фармацевт, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 года № 449		
Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППСЗ в объеме часов направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам деятельности: оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения; изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций		
В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов		
Учебным планом предусмотрены следующие виды практик: учебная практика и производственная (по профилю специальности) практика, которые реализуются в форме практической подготовки на базах практик, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся. Учебные и производственные практики реализуются концентрированно		
В учебном плане закреплены следующие формы промежуточной аттестации: экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, контрольные работы		
В колледже установлена четырехдневная рабочая неделя. Продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия группируются парами, практические занятия проводятся по подгруппам по 4 академических часа.		
<b>Согласовано</b>		

Код	Наименование ЦК
-----	-----------------